

Số: 2535/SGDDĐT-TCCB

Hà Nội, ngày 21 tháng 6 năm 2018

V/v cử cán bộ quản lý, cán bộ quản lý
diện quy hoạch nguồn tham dự lớp
Trung cấp lý luận chính trị - hành chính
hệ không tập trung năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông báo tuyển sinh số 57/TB-ĐTTCB ngày 07/6/2018 của Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong về việc tuyển sinh lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung năm 2018, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội đề nghị các đơn vị cử cán bộ đáp ứng được các yêu cầu theo quy định tham dự lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung năm 2018:

1. Đối tượng cử tham dự lớp đào tạo

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và các đồng chí diện quy hoạch nguồn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường công lập trực thuộc Sở (giai đoạn 2015 – 2020 và 2021 – 2026); Mỗi trường cử từ 02 đến 03 người.

2. Hồ sơ đăng ký

- Đơn xin đi học (theo mẫu 01/LHP đính kèm);
- Công văn cử dự tuyển của đơn vị;
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2C-BNV/2008), có dán ảnh đóng dấu giáp lai và có xác nhận của cơ quan đang công tác;
- Quyết định tuyển dụng của cấp có thẩm quyền (bản photo);
- Bản sao văn bằng (01 văn bằng cao nhất) có chứng thực;
- Giấy khám sức khỏe do các cơ sở y tế có thẩm quyền cấp;
- Bản sao giấy khai sinh;
- 04 ảnh 3x4 (chụp mới, cho vào phong bì, ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh vào sau ảnh và ngoài phong bì).

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển để trong túi hồ sơ, không nhận hồ sơ dự tuyển đối với những trường hợp thiếu một trong các giấy tờ trên.

3. Thủ tục đăng ký và nộp hồ sơ

Các trường cử cán bộ tham dự lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung năm 2018 nộp hồ sơ về Sở GDĐT như sau:

- Công văn của trường gửi Sở GDĐT về việc cử người đi học lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính;
- Danh sách trích ngang (*theo mẫu 02*);
- Hồ sơ cán bộ được cử tham dự lớp học.

Lưu ý: Nếu các trường đã cử cán bộ tham dự lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính tại quận ủy, huyện ủy, thị ủy thì không đăng ký với Sở GDĐT nhưng phải có công văn báo cáo kèm theo danh sách (*theo mẫu 03*) về Sở GDĐT (qua phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp) để Sở GDĐT được biết.

4. Hình thức, thời gian học

- 4.1. Hình thức học: - Tại chức (02 ngày/tuần) hoặc 8 – 10 ngày/tháng;
- Học trong giờ hành chính.

4.2. Thời gian khai giảng: Dự kiến tháng 8,9,10 năm 2018 (chờ lịch chính thức của Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong).

5. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

Các trường gửi danh sách và hồ sơ đăng ký dự tuyển lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung năm 2018 về Phòng Tổ chức cán bộ, Sở GDĐT trước ngày 30/6/2018 (riêng Danh sách trích ngang cán bộ được cử đi học gửi thêm file mềm về địa chỉ hộp thư: hiennt@hanoiedu.vn).

Sở GDĐT đề nghị các đơn vị công lập trực thuộc Sở căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị để chọn và cử cán bộ đáp ứng được yêu cầu theo quy định tham dự lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính hệ không tập trung năm 2018.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Lưu VT, TCCB.



Chữ Xuân Dũng