

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1326 /SGDDĐT-TCCB

Hà Nội, ngày 29 tháng 4 năm 2020

V/v cử cán bộ quản lý và cán bộ diện
quy hoạch nguồn tham dự lớp Trung cấp
lý luận chính trị - hành chính năm 2020

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở

Căn cứ Thông báo tuyển sinh số 41-TB/TĐTCBLHP ngày 03/4/2020 của Trường Đào tạo cán bộ Lê Hồng Phong về việc tuyển sinh lớp Đào tạo Trung cấp lý luận chính trị - hành chính (LLCT-HC) năm 2020, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị các đơn vị rà soát, chọn cử cán bộ đáp ứng được các yêu cầu theo quy định tham dự lớp Trung cấp LLCT-HC năm 2020:

1. Đối tượng cử tham dự lớp đào tạo

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và cán bộ được quy hoạch chức vụ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các đơn vị công lập trực thuộc Sở (nhiệm kỳ 2015 - 2020 và 2021 - 2026): mỗi đơn vị cử từ 01 đến 02 người;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, kỷ luật;
- Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành và tự nguyện đi học.

2. Hình thức, thời gian học

a) Hình thức học:

- Hệ tập trung: Học 04 ngày/tuần (thứ 3,4,5,6), dành cho học viên dưới 35 tuổi (đối với nam), dưới 30 tuổi (đối với nữ hoặc cán bộ Đoàn);
- Hệ không tập trung: Học 02 ngày/tuần (học thứ 3,4 hoặc thứ 5,6), dành cho học viên trên 35 tuổi (đối với nam), trên 30 tuổi (đối với nữ hoặc cán bộ Đoàn);
- Học trong giờ hành chính.

b) Thời gian khai giảng: Dự kiến quý II, quý III năm 2020.

3. Thủ tục và hồ sơ

a) Thủ tục:

Các đơn vị rà soát và chọn cử cán bộ quản lý và cán bộ được quy hoạch nhiệm kỳ 2015 - 2020 và 2021 - 2026 tham dự lớp Trung cấp LLCT-HC năm 2020, nộp về Sở GDĐT 02 bộ hồ sơ, gồm:

- Công văn của đơn vị gửi Sở GDĐT về việc cử đi học lớp Trung cấp LLCT-HC;
- Danh sách trích ngang (theo mẫu 04 xếp theo thứ tự ABC; thống nhất sử dụng font chữ Times New Roman, lập biểu trên Excel);

- Hồ sơ đăng ký tham dự lớp học của từng học viên.
- b) Hồ sơ cán bộ đăng ký tham dự lớp học gồm có:
 - Đơn xin đi học (theo mẫu 01/TCLLCT-HC đính kèm);
 - Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2C/TCTW -98 của Ban Tổ chức Trung ương) tại thời điểm đăng ký dự tuyển, có dán ảnh, đóng dấu giáp lai và có xác nhận của cơ quan đang công tác;
 - Quyết định tuyển dụng chính thức (hết tập sự) của cấp có thẩm quyền (bản sao có chứng thực);
 - Bằng tốt nghiệp (01 văn bằng cao nhất) bản sao có chứng thực;
 - Giấy khai sinh (bản sao có chứng thực);
 - 02 ảnh 3x4 (chụp mới, cho vào phong bì, ghi đầy đủ họ tên, ngày tháng năm sinh vào sau ảnh và ngoài phong bì).

c) Lưu ý:

- Hồ sơ dự tuyển để trong túi hồ sơ (thông nhất 1 loại mẫu giấy bìa màu trắng), không nhận hồ sơ dự tuyển đối với những trường hợp thiếu một trong các giấy tờ trên.

- Nếu các đơn vị đã cử cán bộ đi học lớp Trung cấp LLCT-HC tại quận ủy, huyện ủy, thị ủy thì không đăng ký với Sở GDĐT, nhưng phải gửi công văn báo cáo kèm theo danh sách cán bộ quản lý và giáo viên được cử tham dự (theo mẫu 03) về Sở GDĐT qua phòng Tổ chức cán bộ để tổng hợp và báo cáo Lãnh đạo Sở.

4. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

Các đơn vị gửi hồ sơ đăng ký đi học lớp Trung cấp LLCT-HC năm 2020 về phòng Tổ chức cán bộ, Sở GDĐT trước ngày 11/5/2020 (riêng Danh sách trích ngang cán bộ được cử đi học gửi thêm file mềm về hòm thư: hiennt@hanoiedu.vn). Quá thời hạn trên, đơn vị nào không nộp hồ sơ đăng ký coi như không có nhu cầu.

Sở GDĐT đề nghị các đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị để chọn và cử những người đáp ứng được yêu cầu theo quy định tham dự lớp Trung cấp LLCT-HC năm 2020./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



Chữ Xuân Dũng