

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và thi đua khen thưởng của ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) nhà nước năm 2023 của thành phố Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 280/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND Thành phố; Kế hoạch số 350/KH-UBND ngày 30/12/2022 của UBND Thành phố về phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL), hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn Thành phố năm 2023; Kế hoạch số 322/KH-HĐTĐKT ngày 09/12/2022 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng (TĐKT) Thành phố về công tác TĐKT năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 165/KH-SGDĐT ngày 19/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về thực hiện công tác CCHC năm 2023; Kế hoạch số 120/KH-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác tuyên truyền, PBGDPL của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội năm 2023; Kế hoạch số 4582/KH-SGDĐT ngày 26/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác TĐKT ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác CCHC, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); tuyên truyền PBGDPL và TĐKT năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch CCHC, PBGDPL và TĐKT của Ngành;
- Đôn đốc, hướng dẫn các phòng, các cơ sở giáo dục về tiến độ, hiệu quả, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực CCHC, PBGDPL và TĐKT;
- Đánh giá những nội dung chưa làm được, hạn chế, nguyên nhân và khó khăn, vướng mắc của các phòng thuộc Sở, các đơn vị trong triển khai nhiệm vụ về CCHC, PBGDPL và TĐKT, từ đó, xác định nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung trong thời gian tiếp theo;
- Ghi nhận những nội dung đã làm được, kịp thời phát hiện sáng kiến kinh nghiệm, cách làm hay, mô hình mới trong công tác CCHC, PBGDPL, TĐKT để có phương án nhân rộng trong toàn Ngành.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra đảm bảo khách quan, trung thực, không làm cản trở các hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị và cá nhân là đối tượng kiểm tra;

- Phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, các đơn vị để đảm bảo việc kiểm tra mang tính toàn diện, tránh chồng chéo, đồng thời có trọng tâm, trọng điểm;
- Tăng cường kiểm tra đột xuất, không báo trước, tập trung xác định rõ trách nhiệm của cá nhân người đứng đầu, của đơn vị trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao;
- Tăng cường trách nhiệm kiểm tra, hướng dẫn theo chuyên đề trong công tác CCHC, PBGDPL và TĐKT của Ngành.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

a) Đối với công tác CCHC

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Thủ trưởng cơ quan trong việc triển khai các nhiệm vụ CCHC theo chương trình, kế hoạch, kết luận của UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố, của Ngành và kết quả đạt được trong từng lĩnh vực CCHC, cải cách TTHC của đơn vị;
- Theo các nội dung mục 2, 3 phần III - Tổ chức thực hiện tại Kế hoạch số 165/KH-SGDĐT ngày 19/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về thực hiện công tác CCHC năm 2023.
- Việc triển khai và thực hiện ban hành văn bản theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác Văn thư.

b) Đối với công tác tuyên truyền PBGDPL

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Thủ trưởng cơ quan trong việc triển khai các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, của UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố, của Ngành và kết quả đạt được trong công tác PBGDPL của đơn vị;
- Theo các nội dung mục 4 phần V - Tổ chức thực hiện tại Kế hoạch số 120/KH-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác tuyên truyền, PBGDPL của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội năm 2023;

c) Đối với công tác TĐKT

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Thủ trưởng cơ quan trong việc triển khai các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, của UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố, của Ngành và kết quả đạt được trong công tác TĐKT của đơn vị;
- Theo các nội dung mục 4, 5 phần III – Tổ chức thực hiện tại Kế hoạch số 4582/KH-SGDĐT ngày 26/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác TĐKT ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023.

2. Hình thức kiểm tra

a) Kiểm tra qua báo cáo

- Các cơ sở giáo dục tuân thủ chế độ báo cáo định kì, báo cáo đột xuất, trong đó chú ý nội dung xây dựng và triển khai Kế hoạch tự kiểm tra của đơn vị, gửi kèm các văn bản chỉ đạo sau kiểm tra về việc khắc phục hạn chế, kết quả tái kiểm tra.

b) Kiểm tra trực tiếp

- Kiểm tra theo Kế hoạch, có báo trước.

+ Đoàn Kiểm tra làm việc theo Kế hoạch được thông báo trước đối với các nội dung kiểm tra tại Kế hoạch này.

+ Các đơn vị, các cơ sở giáo dục chuẩn bị báo cáo (theo mẫu được hướng dẫn) cập nhật nội dung và số liệu, gửi đoàn kiểm tra trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.

+ Đoàn kiểm tra trực tiếp làm việc tại đơn vị. Đại diện đơn vị báo cáo và trao đổi những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra. Trong trường hợp cần thiết, Đoàn kiểm tra sẽ làm việc với một số cá nhân liên quan tại đơn vị để kiểm tra, xác minh.

- Kiểm tra đột xuất

+ Đoàn kiểm tra kiểm tra đột xuất, không báo trước tại các phòng, các cơ sở giáo dục.

+ Đoàn kiểm tra có thể tái kiểm tra đối với một số đơn vị và cơ sở giáo dục trường hợp cần thiết

3. Thời gian kiểm tra

- Đợt 1: Từ tuần 1 tháng 4/2023 đến hết tháng 5/2023.

- Đợt 2: Từ tuần 1 tháng 10/2023 đến hết tháng 11/2023.

4. Đối tượng

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã; các đơn vị trực thuộc.

- Cán bộ, công chức, viên chức có liên quan đến công tác CCHC, PBGDPL và TĐKT tại đơn vị.

- Năm 2023, dự kiến Sở sẽ kiểm tra 10 phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã và 30 trường trung học phổ thông trực thuộc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC, tiếp nhận và giải quyết TTHC, tuyên truyền PBGDPL và TĐKT năm 2023.

- Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra.

- Kiểm tra các đơn vị theo Kế hoạch.

- Báo cáo kết quả kiểm tra về Ban Giám đốc Sở, Hội đồng TĐKT Ngành và chấm điểm thi đua các đơn vị về công tác CCHC; tuyên truyền, PBGDPL và TĐKT.

- Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra về UBND Thành phố (qua Sở Nội vụ, Sở Tư pháp và Hội đồng TĐKT Thành phố).

2. Đối với các phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở

- 100% các đơn vị triển khai tự kiểm tra công tác CCHC, tiếp nhận và giải quyết TTHC, tuyên truyền PBGDPL và TĐKT.

- Các đơn vị hoàn thành Báo cáo kết quả thực hiện của đơn vị theo nội dung kiểm tra kèm Biên bản tự kiểm tra, lưu tại đơn vị để phục vụ công tác Kiểm tra khi có đoàn.

3. Đối với các đơn vị được kiểm tra

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC, tiếp nhận và giải quyết TTHC, tuyên truyền PBGDPL và TĐKT năm 2023 của đơn vị; cung cấp đầy đủ, chính xác những thông tin liên quan đến nội dung kiểm tra; giải trình và làm rõ những nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Thực hiện những kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Ban TĐKT Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT quận, huyện, thị xã;
- Các trường trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Quang Tuấn